

Maj 2020

## **Retningslinjer for udeservering på offentligt vejareal**

Du skal altid søge om tilladelse ved Silkeborg Kommune, før du etablerer udeservering. Ansøgningen skal indeholde en plantegning med mål, der viser, hvor det ønskede areal til udeservering er beliggende, og hvor stort det er.

Vær opmærksom på, at inventartyper som borde, stole, parasoller, markiser m.m. skal overvejes, inden der ansøges. Desuden skal det overvejes, om der kræves andre tilladelser såsom gravetilladelser, bevillinger m.m.

Tilladelsen gives under forudsætning af, at betingelserne for udeservering overholdes. Overholdes gældende regler ikke, kan kommunen inddrage den givne tilladelse.

### **Generelt**

- Tilladelsen til din udeservering gælder fortløbende, men kun for den periode, du ansøger om.
- En etableret café eller restaurant skal ved ejerskifte ansøge på ny.
- Hvis der ønskes ændret på størrelsen eller perioden for en eksisterende tilladelse, skal der laves en ny ansøgning.
- Når du har modtaget en skriftlig tilladelse, kan du benytte udeserveringen.
- Tilladelsen er personlig og ikke kan overdrages til andre. Tilladelsen er kun gældende for den/de valgte perioder, hvorefter alt skal fjernes fra vejarealet.

Hvis din udeservering skal placeres på privat fællesvej/område skal du søge om tilladelse hos grundejer/grundejerforening samt have tilladelse fra Midtjysk Brand & Redning (i forbindelse med sikkerhed), Silkeborg Kommune (i forbindelse med støj) og eventuelt Politiet (alkoholbevilling).

Tilladelse til udeservering indeholder generelt følgende standardvilkår:

### **Åbningstider**

- Udeservering må foregå alle dage fra kl. 08.00 til kl. 23.00, fredage og lørdage dog til kl. 01.00.

### **Inventar: Borde, stole og gulvbelægning**

- Inventaret bør være handicapegnet.
  - Ved asfaltbelægninger skal der anvendes inventar, som ikke synker ned i den bløde asfalt om sommeren. Her skal anvendes inventar med brede ben og/eller fødder.
  - Møbler fjernes helt fra vejarealet i de perioder, hvor der ikke er givet udeserveringstilladelse.
-

- Silkeborg Kommune ønsker, at borgerne skal kunne bevæge sig frit gennem byen, og at gaderummet derfor ikke skal fremstå som opdelt i private områder.
- For at bibeholde udsynet af gadebilledet og for at gøre udeserveringerne til en del af gadelivet, er det vigtigt, at møbleringen ikke bliver massiv og lukket.
- Det er ikke tilladt at opsætte fast tag samt nogen former for permanent gulvbelægning eller løse tæpper/måtter uden dispensation.
- Det er ikke tilladt at fastgøre møbler, borde og stole.
- Der må ikke opsættes vægge og afskærmninger uden dispensationer.
- Der kan evt. gives tilladelse til andre former for inventar end borde og stole, fx bænke og sofaer.

#### **Inventar: Markiser og parasoller**

- Markiserne skal kunne rulles ind.
- Der skal ansøges om markiser hos Silkeborg Kommune og bygningsejeren.
- Parasoller/markiser må ikke rage udenfor udeserveringsområdet.
- Der må ikke være reklamer på parasollerne eller markiserne. Restaurantens navn eller logo må dog gerne trykkes i parasolkanten.
- Parasolholdere kan nogle steder fastgøres i belægningen, dvs. i fortovet eller lignende.
- Parasoller skal opstilles efter en fælles plan, hvis der er flere udeserveringer på samme gadestrækning/plads.
- Parasolholderen skal lukkes med et jerndæksel, når de ikke benyttes. Parasollerne skal fjernes helt fra arealet i perioder uden udeservering.

#### **Renholdelse, lugt og støj**

- Det er restauratørens ansvar at holde rent på det område, hvor der er udeservering og fjerne eventuelt affald ved lukketid - også det, der ikke kommer fra din café/restaurant. Det samme er gældende for tilstødende arealer for så vidt angår affald, der stammer fra serveringsstedet.
- Al inventar skal være rent og pænt vedligeholdt og graffiti-frit.
- Udeserveringen må ikke give anledning til støj- og lugtgener i omgivelserne fra fx høj musik eller røg.
- De fastsatte støjgrænser i Miljøstyrelsens Vejledning "Ekstern støj fra Virksomheder" skal overholdes.
- Tilberedning af mad på udeserveringsarealet, herunder grill og lignende, er ikke tilladt. Undtagelse herfra kan være større fælles arrangementer, hvor en ansøgning om dette kan behandles fælles for området.

#### **Tilbagekaldelse af tilladelse**

I forbindelse med vejarbejde, trafikale omlægninger og lignende, forbeholder Silkeborg Kommune sig ret til at tilbagekalde eller ændre en tilladelse for kortere eller længere tid. Ved akut og andre uopsættelige arbejder kan kommunen disponere over et vejareal, hvor der er givet tilladelse.

Indehaveren skal i disse tilfælde afstå råderetten over de dele af vejarealet, der er nødvendige for arbejdets udførelse. Ved planlagte arbejder eller begivenheder, skal en midlertidig tilbagekaldelse af en tilladelse varsles med mindst 8 dage. Hvis kommunen har planer om permanent ændret anvendelse af et vejareal, skal dette varsles mindst 3 måneder før ændringen.

Ved midlertidig eller permanent inddragelse af en tilladelse til råden over vejareal eller ændring af tilladelsen, ydes der ikke erstatning. Der vil dog ske tilbagebetaling af en forholdsmæssig andel af evt. forudbetalt afgift for råden over vejareal. Hvis vilkårene ikke overholdes vil tilladelsen blive inddraget.

**Særligt for Torvet i Silkeborg, Midtby:**

- Der må kun opstilles parasoller i de beslag som er fastmonteret i belægningen.
- Parasoller skal være beige.
- Strøm, vand, netværk skal etableres med tilslutning i sokkel/terræn umiddelbart uden for bygning. Der er ikke mulighed for tilslutning på Torvets areal.