

Job- og personprofil for sektionsleder for Pædagogisk Praksis og Læring (PPL)

Sektionsleder for PPL refererer til skolechefen.

Sektionslederen indgår i afdelingsledelsen for Skoleafdelingen, som ud over sektionsleder for PPL består af skolechefen, sektionsleder for skolerne og sektionsleder for Sekretariatet.

Sektionslederen er leder for PPL og herunder kommunens PPR-funktion på 0-18 års området.

Sektionslederen har det primære ansvar for den overordnede udvikling af den pædagogiske praksis i skolevæsenet og herunder driften af medarbejder- og ledernetværk, samt strategisk kompetenceudvikling.

Ansvar og opgaver

- Sektionslederens hovedopgaver er at sikre:
 - At kommunens PPR-funktion og afledte myndighedsopgaver udføres inden for lovgivningens rammer og det kommunale serviceniveau.
 - At PPL understøtter udviklingen af almen- og specialpædagogik i dagtilbud og skoler og herunder forestår netværk og kompetenceudvikling af de fagprofessionelle på skoleområdet.
- Sektionslederen forventes at bidrage til udvikling af hele kommunen og indgå i strategiske og tværgående samarbejder i både Skoleafdelingen og kommunen som helhed både på vegne af Skoleafdelingen generelt, men særligt i forhold til PPL's opgavefelter.
- Sektionslederen rådgiver skolechefen og bidrager i afdelingsledelsen med viden særligt om PPR, åben skole/praksisfaglighed og udvikling af den pædagogiske praksis.
- Sektionslederen forventes at indgå i faste samarbejdsfora med Børne- og Familieområdet samt aktører inden for sundhedsområdet.
- Sektionslederen er ansvarlig for ansættelse af teamledere og medarbejdere i PPL.
- Sektionslederen indgår som ledelsesrepræsentant i AfdelingsMED Skole.
- Sektionslederen er formand for LokalMED PPL og arbejdsmiljøgruppen i PPL.

Personprofil

Formelle krav

- Relevant uddannelse suppleret med en lederuddannelse.
- Erfaring fra arbejde på et strategisk ledelsesniveau inden for kommunal forvaltning på Børn- og Ungeområdet.
- Indgående indsigt i at bedrive forvaltningsledelse i en politisk styret organisation.
- Erfaring med ledelse af ledere.

Personlige egenskaber

- God analytisk kapacitet og dermed gode forudsætninger for strategisk og fremadrettet tænkning.
- Evner at håndtere og agere i stor kompleksitet uden at miste overblikket.
- Politisk tæt og indgående erfaring med at lede i en politisk styret organisation.
- Stærke kommunikative egenskaber, der sikrer følgeskab og tydelighed i forhold til visioner, mål og retning.
- Veludviklede relationelle kompetencer, der sikrer afsæt for at opbygge netværk og til at opbygge gode samarbejdsrelationer.
- En tillidsbaseret og inddragende ledelsesstil.
- Kompetence til at stille tydelige krav og at være konsekvent opfølgende.

- Arbejdsom og velstruktureret på en måde, der sikrer succes med at håndtere det store sags- og arbejdspress uden at overse væsentlige detaljer.

Afdelingsledelsen for Skoleafdelingen, juni 2022

Revideret januar 2023