

Styrelsesvedtægt for Silkeborg Ungdomsskole pr. 1. august 2014

Indhold

Kapitel 1: Indledning	1
Kapitel 2: Ungdomsskolebestyrelsen	2
Sammensætning	2
Stemmeret	2
Valg	2
Mødevirksomhed	3
Kapitel 3: Ungdomsskolebestyrelsens beføjelser	4
Kapitel 4: Dialogfora på skolen	5
Kapitel 5: Ikrafttræden og ændringer	5

Kapitel 1: Indledning

I Silkeborg Kommune har vi en række gode forudsætninger for børn og unges læring og trivsel. Vi tager udgangspunkt i vores børn og unge og i deres mange talenter og muligheder. Vi ser forældre som vigtige medspillere med mange forskellige ressourcer. Vi nyder godt af kompetente og professionelle medarbejdere og ledere. Gennem det aktive medborgerskab kan eksempelvis frivillige og erhvervsliv bidrage. Tilsammen stiller det os stærkt og forpligter os til at være ambitiøse, når vi sætter mål for nutidens og fremtidens børn og unge.

Lærings- og Trivselspolitikken sætter pejlemærker for læring og trivsel for børn og unge på 0-18 års området frem mod 2021. Den Sammenhængende Børne- og Ungepolitik beskriver de grundlæggende værdier og holdninger og har særligt fokus på inklusion og den demokratiske dannelse i det forpligtende fællesskab.

Disse overordnede politikker er bl.a. udmøntet i Inklusionsstrategi (MindSet), IT-strategi, Sprog- og læsestrategi samt Naturfagsstrategi, alt findes på [Silkeborg Kommunes hjemmeside](#).

Silkeborg Kommune vil skabe det gode børneliv for alle børn og unge - det er et fælles ansvar at løse opgaven!

Kapitel 2: Ungdomsskolebestyrelsen

Sammensætning

§ 1. Silkeborg Ungdomsskoles bestyrelse består af 11 repræsentanter:

- 1) To repræsentanter fra Byrådet
- 2) To repræsentanter fra organisationer med særlig interesse for ungdomsskolearbejdet, 1 repræsentant fra DA (Dansk Arbejdsgiverforening) og 1 repræsentant fra LO (Landsorganisationen i Danmark).
- 3) Et medlem valgt af og blandt forældrevalgte skolebestyrelsesmedlemmer
- 4) To medarbejderrepræsentanter
- 5) To elevrepræsentanter
- 6) En repræsentant for Idrætsrådet
- 7) En repræsentant for politiets forebyggelsesgruppe

Stk. 2. Byrådet kan beslutte, at en tilforordnet deltager i ungdomsskolebestyrelsens møder uden stemmeret.

Stk. 3. Ungdomsskolelederen og dennes stedfortræder varetager sekretærfunktionen for ungdomsskolebestyrelsen og deltager i bestyrelsens møder uden stemmeret.

Stemmeret

§ 2. Alle ungdomsskolebestyrelsens medlemmer har stemmeret, jf. § 1, stk.1.

Stk. 2. Elevrepræsentanten må ikke deltage i afstemning af eller overvære drøftelser, der angår personalesager eller sager vedrørende enkelte elever.

Valg

§ 3. Repræsentanter for Byrådet, organisationsrepræsentanter, folkeskolebestyrelsesmedlemmer, medarbejderrepræsentanter og stedfortrædere vælges snarest muligt efter kommunalvalget. Valgene gælder for en byrådsperiode.

Stk. 2. Repræsentanterne for Byrådet og deres stedfortrædere vælges af dette inden for dets medlemmer.

Stk. 3. Repræsentanter for organisationerne og deres stedfortrædere vælges af Byrådet efter forslag fra de stedlige organisationer.

Stk. 4. Repræsentanten for forældrevalgte skolebestyrelsesmedlemmer på folkeskolerne samt én stedfortræder vælges af Dialogforum for skoleområdet på et Dialogmøde.

Stk. 5. Medarbejderrepræsentanter bliver valgt ved, at skolens leder indkalder samtlige medarbejdere til en valghandling.

- 1) Indkaldelsen sker med 14 dages varsel.
- 2) Kandidatforslag indleveres til skolelederen 8 dage før valghandlingen og bekendtgøres for medarbejderne seneste 5 arbejdsdage før valghandlingen.
- 3) Alle medarbejdere kan stemme på alle kandidater. Hver medarbejder har én stemme. Den medarbejder, der har fået flest stemmer er valgt. Stedfortrædere vælges efter samme fremgangsmåde. Ved stemmelighed foretages lodtrækning.

Stk. 6. Valg af elevrepræsentanter og deres stedfortrædere foretages i en fælles elevforsamling. Ungdomsskolelederen er ansvarlig for valgets afholdelse. Valget afholdes ved skoleårets start og gælder det følgende skoleår.

Stk. 7. Ungdomsskolebestyrelsen fungerer indtil en ny bestyrelse er godkendt af Byrådet og har konstitueret sig.

Stk. 8. På ungdomsskolebestyrelsens første møde vælger medlemmerne formanden og næstformanden ved bundet flertalsvalg.

Mødevirksomhed

§ 4. Ungdomsskolebestyrelsen afholder møder for lukkede døre.

Stk. 2. Ungdomsskolebestyrelsen kan indbyde andre til at deltage i møderne, hvis der behandles spørgsmål af særlig interesse for dem.

§ 5. Er et medlem forhindret i at deltage i et ungdomsskolebestyrelsesmøde, deltager så vidt muligt stedfortræderen.

§ 6. Ungdomsskolebestyrelsen afholder møde, så ofte formanden eller tre af bestyrelsens medlemmer ønsker det.

Stk. 2. Formanden fastsætter tid og sted for møderne.

§ 7. Formanden indkalder til møde med mindst 10 dages varsel.

Stk. 2. Formanden udarbejder en dagsorden for møderne og sender senest 4 hverdage inden mødet dagsordenen med eventuelle bilag til medlemmerne og de tilforordnede. Hvis et medlem ønsker at få et punkt optaget på dagsordenen, skal vedkommende meddele det til formanden senest otte dage, før mødet bliver afholdt.

Stk. 3. I særlige tilfælde kan formanden indkalde til møde med kortere varsel. Når formanden indkalder til mødet, skal formanden så vidt muligt forinden underrette medlemmerne og de tilforordnede om de sager, der skal behandles på mødet.

§ 8. Ungdomsskolebestyrelsen er beslutningsdygtig, når mindst halvdelen af de stemmeberettede medlemmer er til stede.

Stk. 2. Formanden – og ved dennes forfald næstformanden – leder ungdomsskolebestyrelsens møder.

§ 9. Medlemmerne kan kun deltage i ungdomsskolebestyrelsens afstemninger, når de er personligt til stede.

§ 10. Alle beslutninger bliver truffet ved simpelt stemmeflertal.

Stk. 2. Ved stemmelighed er formandens stemme udslagsgivende.

§ 11. Der udarbejdes efter hvert møde et referat, som godkendes af de medlemmer og tilforordnede, som har deltaget i mødet.

Stk. 2. Ethvert medlem kan forlange, at afvigende opfattelser bliver tilført referatet og fremgår af ungdomsskolebestyrelsens udtalelser og beslutninger. Tilsvarende gælder for tilforordnede.

Stk. 3. Ungdomsskolelederen eller dennes stedfortræder udarbejder referatet.

Stk. 4. Dagsorden og referat skal være offentligt tilgængelige på Silkeborg Ungdomsskoles hjemmeside. Det gælder dog ikke sager, der er omfattet af tavshedspligt.

§ 12. Ungdomsskolebestyrelsen kan i øvrigt selv fastsætte sin forretningsorden.

§ 13. Der bliver ikke ydet faste vederlag/diæter til ungdomsskolebestyrelsen.

Kapitel 3: Ungdomsskolebestyrelsens beføjelser

§ 14. Ungdomsskolebestyrelsen udøver sin virksomhed inden for de mål og rammer, som Byrådet fastsætter, og som fremgår af bilagene vedrørende plan for Silkeborg Ungdomsskoles virksomhed.

Stk. 2. Ungdomsskolebestyrelsens opgaver er som minimum angivet i § 8 i [lov om ungdomsskoler](#). Denne vedtægts § 15 omfatter de nærmere regler for Silkeborg Ungdomsskoles opgaver, fastsat af Byrådet.

§ 15. Ungdomsskolebestyrelsen udarbejder inden for den af Byrådet fastsatte beløbsramme budget for virksomheden i Silkeborg Ungdomsskole.

Stk. 2. Ungdomsskolebestyrelsen tillægges følgende beføjelser:

- 1) Ungdomsskolebestyrelsen fastlægger budgettet på baggrund af den i stk. 1 angivne beløbsramme og den af Byrådet vedtagne plan for Silkeborg Ungdomsskoles virksomhed.
- 2) Ungdomsskolebestyrelsen sørger for, at der fremsendes tilbud om deltagelse i ungdomsskolevirksomhed.
- 3) Ungdomsskolebestyrelsen afgiver indstilling til Byrådet om Silkeborg Ungdomsskoles lokalebehov.
- 4) Ungdomsskolebestyrelsen kan stille forslag til Byrådet om tilvejebringelse og forbedring af lokaler, der anvendes af Silkeborg Ungdomsskole, og om lokalernes forsyning med materiel og inventar.
- 5) Ungdomsskolebestyrelsen afgiver indstilling til Byrådet om ansættelse og afskedigelse af ungdomsskoleleder, viceungdomsskoleledere/souschefer, afdelingsledere og pædagogisk medhjælp.
- 6) Ungdomsskolebestyrelsen ansætter og afskediger timelønnede lærere og andre time-lønnede pædagogiske medarbejdere.
- 7) Ungdomsskolebestyrelsen kan afgive indstilling til Byrådet om udvidelse af ungdomsskoletilbuddet, jf. lov om ungdomsskoler.
- 8) Ungdomsskolebestyrelsen kan afgive indstilling til Byrådet om udvidelse af Silkeborg Ungdomsskoles aldersgrænser, om henvisning/optagelse af unge til/fra andre kommuner og om befordringsordninger i forbindelse med deltagelse i ungdomsskolevirksomhed.

- 9) Ungdomsskolebestyrelsen kan afgive udtalelse og stille forslag til Byrådet om de spørgsmål, der vedrører Silkeborg Ungdomsskole. Ungdomsskolebestyrelsen skal afgive udtalelse om alle spørgsmål, som Byrådet forelægger den.
- 10) Ungdomsskolebestyrelsen udpeger blandt sine medlemmer en repræsentant til at deltage i Idrætsrådets møder.
-

Kapitel 4: Dialogfora på skolen

§ 16 Medarbejderne sikres medindflydelse og medbestemmelse.

Stk. 2. [KTO's rammeaftale om medindflydelse og medbestemmelse](#), altså det etablerede MED-system, anvendes for at fremme dialogen på skolen og øge den gensidige tillid.

Stk. 3. Silkeborg Ungdomsskoles ledelse afgør, efter dialog med medarbejderne, hvilke mødefora, der etableres, eksempelvis udvalg vedr. pædagogisk udvikling.

§ 17. Silkeborg Ungdomsskoles elever skal danne elevråd til varetagelse af deres interesser over for Silkeborg Ungdomsskole og de kommunale ungdomsskolemyndigheder.

Stk. 2. Der udarbejdes retningslinjer for elevrådets virksomhed.

Stk. 3. I stedet for et elevråd kan der etableres en elevforsamling.

Kapitel 5: Ikrafttræden og ændringer

§ 18. Denne vedtægt træder i kraft den 1. august 2014.

Stk. 2. Vedtægten erstatter Styrelsesvedtægt for Silkeborg Ungdomsskole af 1. januar 2011.

Stk. 3. Ændringer af styrelsesvedtægten kan kun finde sted efter indhentet udtalelse fra ungdomsskolebestyrelsen.

Godkendt, Silkeborg Byråd den 28. april 2014